

ПРИНЯТО
На общем собрании
трудоового коллектива
№ 3 от 27.11.2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ Сортавальского МР РК
Поташева Д.А.



ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ЦЕНТРА МБОУ СОРТАВАЛЬСКОГО МР РК ЦПМСС

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, создается орган самоуправления - Совет Центра.

1.2. Совет Центра является органом самоуправления в соответствии с уставом МБОУ Сортавальского МР РК ЦПМСС.

1.3. Совет Центра является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим с уставом образовательного учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции общеобразовательного учреждения.

1.4. Совет Центра работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями образовательного учреждения и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации;
- Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.

II. СОСТАВ СОВЕТА ЦЕНТРА МБОУ ЦПМСС И ПОРЯДОК ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

2.1. В состав Совета Центра могут избираться представители педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала учреждения. По согласованию в состав могут быть приглашены представители Совета родителей (законных представителей), представители учредителя.

- 2.2 Состав Центра определяется на педагогическом совете МБОУ ЦПМСС и оформляется Приказом директора.
- 2.3. Совет Центра избирает председателя. Директор входит в состав и является сопредседателем.
- 2.4. Для ведения протоколов заседаний избирается секретарь.
- 2.5. Численность членов Совета Центра не менее 50% от численности работников МБОУ ЦПМСС.
- 2.6. Решения Совета Центра, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации образовательного учреждения, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по образовательному учреждению, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета Центра участниками образовательного процесса.

III. ЗАДАЧИ СОВЕТА ЦЕНТРА

- 3.1. Разработка Программы развития учреждения.
- 3.2. Участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в образовательном учреждении.
- 3.3. Согласование локальных актов учреждения в соответствии с установленной компетенцией.
- 3.4. Распределение единовременных ежемесячных выплат сотрудникам из фонда материального стимулирования учреждения.
- 3.5. Контроль за реализацией в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.
- 3.6. Контроль за целевым и рациональным расходованием финансовых средств МБОУ ЦПМСС.
- 3.7. Участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда стороны не пришли к обоюдному соглашению.
- 3.8. Взаимодействие с другими органами управления в МБОУ ЦПМСС.

IV. КОМПЕТЕНЦИИ СОВЕТА ЦЕНТРА

- 4.1. Организует выполнение решений общего собрания трудового коллектива МБОУ ЦПМСС.
- 4.2. Принимает участие в обсуждении перспективного плана развития Учреждения.
- 4.3. Обсуждает предложения по совершенствованию деятельности Учреждения.
- 4.4. Заслушивает отчеты директора о выполнении основных задач Учреждения.
- 4.5. Председатель Совета Центра совместно с руководителем Учреждения представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы Учреждения, интересы обучающихся, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних.

4.6. Согласовывает распорядок работы Учреждения, продолжительность учебной недели и учебных занятий в соответствии с учебным планом и календарным графиком.

4.7. Заслушивает руководителя о рациональном расходовании внебюджетных средств на деятельность образовательного учреждения; определяет дополнительные источники финансирования; согласует централизацию и распределение средств образовательного учреждения на его развитие, и социальную защиту работников, обучающихся (воспитанников) образовательного учреждения;

4.8. В рамках действующего законодательства РФ принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации образовательного учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, а также по обеспечению гарантий автономности образовательного учреждения, его самоуправления; обращается по этим вопросам в муниципалитет и общественные организации.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ЦЕНТРА МБОУ ЦПМСС

5.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются Уставом МБОУ ЦПМСС. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные Уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

5.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

5.3. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие — заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладает также директор.

5.4. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

5.5. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют более половины (50% + 1) от числа членов Совета, определенного Положением о Совете. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие — заместитель председателя.

5.6. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

5.7. Для осуществления своих функций Совет вправе: - приглашать на заседания Совета любых работников Центра, не нарушая трудового законодательства и осуществления образовательного процесса, для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета; - запрашивать и получать от директора информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

VI. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА ЦЕНТРА МБОУ ЦПМСС И ЕГО ЧЛЕНОВ.

6.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

6.2. Директор МБОУ ЦПМСС вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в следующих случаях: - отсутствие необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки; - принятое решение Совета противоречит законодательству, Уставу МБОУ ЦПМСС, иным локальным актам; - решение принято Советом за пределами предусмотренной настоящим Положением компетенции Совета.

6.3. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

6.4. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях: - по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме; - при увольнении с работы; - в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете; - при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

6.5. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

6.6. В случае если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, он подлежит роспуску. Новое формирование состава Совета может осуществляться по установленной процедуре (в соответствии с разделом 2 настоящего Положения).

6.7. Состав членов Совета Центра выбирается каждый учебный год.

VII. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ СОВЕТА ЦЕНТРА МБОУ ЦПМСС

7.1. Протоколы заседаний Совета Центра, его решения оформляются в «Книгу протоколов заседаний Совета Центра», каждый протокол подписывается председателем.