



УТВЕРЖДАЮ  
И.о. директора МБОУ Сортавальского МР РК ЦПМСС  
Поташева Д.А.

Приказ № 63 от 31.08.2012

### Карта коррупционных рисков в МБОУ Сортавальского МР РК ЦПМСС

№	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Наименование должности	Степень риска	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1	Организация деятельности учреждения	Использование служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственника, либо иной личной заинтересованности.	Директор, заместитель директора	Средняя	Информационная открытость деятельности учреждения, соблюдение утвержденной антикоррупционной политики; разъяснение работникам учреждения положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
2	Деятельность учреждения	Неформальные платежи за платные услуги, составление справок	Специалисты	Высокая	Информационная открытость деятельности учреждения, соблюдение утвержденной антикоррупционной политики; разъяснение работникам учреждения положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
3	Работа со служебной информацией	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит	Все работники	Средняя	Информационная открытость деятельности учреждения, соблюдение утвержденной антикоррупционной политики; разъяснение работникам учреждения положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных

		официальному распространению.			правонарушений.
4	Принятие на работу сотрудников	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в учреждение.	Директор	Низкая	Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
5	Принятие решений об использовании бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности	Целевое использование бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности	Директор, завхоз	Низкая	Коллективное принятие решений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции.
6	Закупочная деятельность для нужд учреждения	Расстановка мнимых приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворения потребности. Сведения о поступивших заявках передаются «Своему» исполнителю и помогают ему выиграть закупку. Закупка у «своего» исполнителя с необоснованным отклонением остальных заявок. Завышение стоимости закупки за счет привлечения посредников.	Директор	Средняя	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения требований по заключению договора с контрагентами, в соответствии с федеральными законами. Разъяснение работнику, связанному с заключением контрактов, договоров, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.
7	Процесс управления	Распределение премий и иных стимулирующих	Директор	Низкая	Комиссионное принятие решений. Ознакомление с нормативными

	<p>персоналом организации в частности при принятии решений о премировании</p>	<p>выплат без учета порядка и условий установления данных выплат, утвержденных руководителем. Единоличное распределение стимулирующих выплат.</p>			<p>документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия <b>коррупции в учреждении. Реализация</b> стимулирующих выплат в соответствии с Положением об оплате труда.</p>
--	---	---	--	--	--